

檔 號：

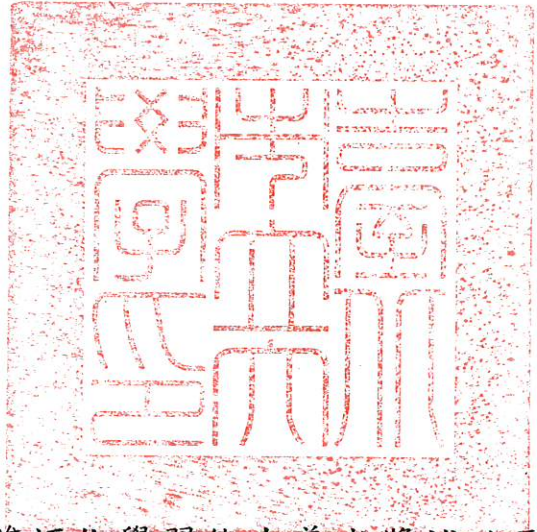
保存年限：

臺北市立大學 公告

發文日期：中華民國110年12月23日

發文字號：北市大教發字第1106031781號

附件：臺北市立大學推動學生雙語化學習能力養成獎補助要點



主旨：公告臺北市立大學推動學生雙語化學習能力養成獎補助要點

依據：110年12月8日110年度第2次高教深耕計畫委員會議通過辦理。

公告事項：

- 一、本校臺北市立大學推動學生雙語化學習能力養成獎補助要點，業經110年12月8日110年度第2次高教深耕計畫委員會議通過，並奉校長核定後實施謹此公告。
- 二、本校臺北市立大學推動學生雙語化學習能力養成獎補助要點如附件。

代理校長 邱英浩

臺北市立大學推動學生雙語化學習能力養成獎補助要點

110年12月8日110年度第2次高教深耕計畫委員會會議通過

- 一、依據「2030 雙語國家政策發展藍圖」及教育部大專校院學生雙語化學習計畫，為強化學生英語及參與全英語授課(English as a Medium of Instruction, EMI)課程之基礎，以達培育學生成為專業領域雙語人才，特訂定「臺北市立大學推動學生雙語化學習能力養成獎補助要點」(以下簡稱本要點)。
- 二、本要點適用之對象為本校在學學生，推動之獎補助措施如下：
 - (一) 英語檢定成績進步獎勵：於在學期間內皆可申請。
 - (二) 英語檢定報名費補助：僅補助當年度報名繳費證明之費用。
 - (三) 考取英語檢定相關證照獎勵：於在學期間內皆可申請。
- 三、本要點所稱之英語檢定限於「歐洲語言學習、教學、評量共同參考架構」之 CEF 等級對照表(如附表)所列之檢定測驗，或其它可與前述參考架構對照之英語檢定。
- 四、英語檢定成績進步獎勵：
 - (一) 申請資格：凡於在學期間內取得上述檢定證照，優於前測證照者(可溯及後測證照取得日之前兩年度)皆可申請，惟若該證照為各教學單位所規定畢業條件之相關證照者，則不予受理。
 - (二) 獎勵標準：本要點進步幅度之採計乃依「歐洲語言學習、教學、評量共同參考架構」之 CEF 等級對照表所列等級，分成以下三級獎勵標準：
 1. 第一級：B2 以下進步至 C1 以上，獎勵金新臺幣貳仟伍佰元。
 2. 第二級：B1 以下進步至 B2，獎勵金新臺幣壹仟伍佰元。
 3. 第三級：A2 以下進步至 B1，獎勵金新臺幣捌佰元。
 - (三) 申請方式：凡符合申請資格者須備齊前測及後測檢定證照/成績單影本、學生證、身分證明及本人金融機構存摺影本，依計畫辦公室每年度公告內容提出申請，計畫辦公室將於審議完成後核發獎勵。
- 五、英語檢定報名費補助：
 - (一) 申請資格：凡修畢計畫辦公室所開設之英語相關自主學習課程(含 tms⁺ 平台所開設之課程，課程內容依計畫辦公室每年度公告為準)，可獲一次英語檢定報名費補助，且須於在學期間內報考。若為修畢寫作相關之自主學習課程或參與中英寫作線上練功房者，所報名之英語檢定測驗需含寫作項目方能申請補助。
 - (二) 補助標準：本補助金額上限為新臺幣陸仟元，每位學生同一年度僅能申請一次，且實報實銷。若該檢定測驗項目(聽力、閱讀、口說及寫

作) 為分開報名者，可持該檢定不同項目報名單據於補助金額上限額度內一併申請補助。

(三) 申請方式：學生須備齊繳費證明正本、學生證、身分證明及本人金融機構存摺影本依計畫辦公室每年度公告內容提出申請，計畫辦公室將於審議完成後核發補助。獲本補助之學生須於完成檢定後提供到考證明或成績單／證書影本予計畫辦公室。

六、考取英語檢定證照獎勵，依本校「獎勵學生考取專業能力證照及通過語文能力檢定實施要點」相關規定辦理。

七、本要點之經費來源為教育部補助高教深耕計畫經費，各年度實際獎勵名額得視當年度計畫補助經費額度而定，並採隨到隨審方式辦理。每年度受理期限原則為公告日至當年度 11 月 30 日止，若經費用罄即停止受理。

八、本要點經高教深耕計畫委員會通過，陳請校長核定後實施。

附表

「歐洲語言學習、教學、評量共同參考架構」之 CEF 等級對照及獎勵標準表

CEF 語言能力參考指標	劍橋國際英語認證 (Cambridge English Qualifications)	外語能力測驗 (FLPT-English)	大學校院英語能力測驗 (CSEPT)		全民英檢(GEPT)	托福 (TOEFL)		多益測驗(TOEIC) 新制	全球英檢測驗(GET)	雅思 IELTS	PTE學術英語考試 (PTE-A)	安格國際英檢測驗 (Anglia)
			第一級	第二級		ITP	IBT					
C2(精通級) Mastery	Proficiency (CPE) 200-230 分	—	—	—	優級	—	—	—	C2	9 以上	85(含)以上	Masters 精通級
C1(流利級) Effective Operational Proficiency	Advanced (CAE) 180-199 分	240 以上 口說 S-3(含) 以上 寫作 A	—	—	高級通過 (聽、讀) (說、寫)	627 (含)以上 聽力 64 文法結構 64 閱讀 63	聽力 22 閱讀 24 口說 25 寫作 24 95(含)以上	聽力 490 閱讀 455 口說 180 寫作 180	C1	7 以上	76(含)以上	AcCEPT Proficiency 高級或 Proficiency in Business English 精修商用英語
B2(高階級) Vantage	First (FCE) /FCE for Schools 160-179 分	195-239 口說 S-2+ 寫作 B	—	240-360	中高級通過 (聽、讀) (說、寫)	543 (含)以上 聽力 54 文法結構 53 閱讀 56	聽力 17 閱讀 18 口說 20 寫作 17 72(含)以上	聽力 400 閱讀 385 口說 160 寫作 150	B2	5.5 以上	59(含)以上	Advance 中高級或 Advanced Business English 高級商用英 語
B1(進階級) Threshold	Preliminary (PET) /PET for Schools 140-159 分	150-194 口說 S-2 寫作 C	170-240	180-239	中級通過 (聽、讀) (說、寫)	460 (含)以上 聽力 47 文法結構 43 閱讀 48	聽力 9 閱讀 4 口說 16 寫作 13 42(含)以上	聽力 275 閱讀 275 口說 120 寫作 120	B1	4.5 以上	43(含)以上	Intermediate 中級 或 Intermediate Business English 中級商用英語
A2(基礎級) Waystage	Key (KET) /KET for Schools 120-139 分	105-149 口說 S-1+ 寫作 D	130-169	120-179	初級通過 (聽、讀) (說、寫)	337(含)以上 聽力 38 文法結構 32 閱讀 31	—	聽力 110 閱讀 115 口說 90 寫作 70	A2	4 以上	30(含)以上	Elementary 初級或 Pre-Intermediate 普級